

Web セミナー(建築 CPD)規則

※本規約について同意の上、お申込み下さい。

【Web セミナー概要】

第1条(概要)

当セミナーはパソコン上で受講いただける Web セミナーとなっており、技術者様を対象としております。

単位はセミナー受講後、公益社団法人日本建築士会連合会により認定されます。詳細については第2条5項をお読みください。

本規則は、予告なく変更されることがあります。あらかじめご了承ください。

ご視聴には Microsoft Edge 又は Google Chrome を推奨致します。

第2条(Web セミナー詳細)

1. お一人様、12,000 円/年間(税抜)で最大 20 単位分受講いただけます。
2. 受講期間は、ご登録完了日から一年間です。(例：2022 年 4 月 1 日～2023 年 3 月 31 日)
3. 更新については、一年単位となります。更新日は、ご登録完了日となります。
4. 一時間以内の講義を 20 単位以上常備しております。
5. 受講後には簡単なテストを受講していただきます。単位の認定には、3～4 週間程度かかります。またご受講のタイミング、申請の混み具合によっては、多少前後する可能性があります。あらかじめご了承ください
6. ご受講から 3～4 週間程度で CPD 情報システムの方に単位が反映されていない場合、大変お手数ですが、該当カリキュラムをご確認の上弊社までご連絡下さい。
(弊社システムでの取得単位と CPD 情報システムでの単位数とは異なる場合がありますので必ず CPD 情報システムにてご確認ください)
7. 認定単位数につきまして、未確認のまま実績証明書等を各登録機関で発行した場合の手数料等の補償は出来かねますのでご注意ください。
8. 単位反映について、至急付与の受付は致しかねます。予めご了承ください。
9. CPD 番号が未発行のお客様については番号発行後(番号登録後)にお申込みをお願い致します。CPD カードがお手元になく番号のみの発行状態であった場合、CPD 番号の本登録が完了している事を番号発行機関に予めご確認ください。
10. CPD 番号が変更になった場合はご受講前に必ず弊社までご連絡下さい。ご変更後の番号のご連絡が無い場合、単位認定されませんのでご注意ください。
11. 登録より一年経過後、更新されなかった場合はログインできなくなりますので予めご了承ください。

12. 弊社 Web セミナーの申請先は、日本建築士会連合会となります。
建築技術教育普及センター、日本建築家協会、建設業振興基金の機関については日本建築士会連合会の認定後に反映されます。

第3条(受講料のお支払いについて)

1. 受講料は、ご登録時にお振込をいただきます。
2. 更新のお知らせは、更新月の前月にご担当者様のメールアドレス宛にご案内差し上げます。更新については、更新日の一か月前より可能となりますので、お忘れのないようご注意ください。
3. 更新については、更新日の前後一か月の間に次回の受講料をお支払いいただき更新手続き完了となります。(例：更新日が2023年5月1日の場合、2023年4月1日～2023年5月31日の間に更新手続きを完了していただく必要があります。)
4. 更新手続きを完了されていない場合は、更新期間内であるか否かにかかわらず、更新手続きを完了されるまでご利用を停止させていただきます。「例：【更新日が2023年5月1日のお客様が、2023年5月15日に更新手続きを完了された場合】更新期間は2023年4月1日～2023年5月31日となりますが、更新日から更新手続き完了までの期間(2023年5月1日～2023年5月15日)のご利用は停止させていただきます」(更新期間を過ぎた場合ご利用停止させていただきます)
5. 更新期間内に更新手続きが完了されていないお客様については、退会手続きをとらせていただきます。解約金・違約金等は発生いたしません。
6. お振込に関する手数料はお客様負担となります。あらかじめご了承ください。
7. 受講料をお振込み後のキャンセルは、未受講の場合でも返金致しかねますのであらかじめご了承ください。。

【ご契約から受講までの流れ】

1. お客様より FAX にてお申込みをいただきます。
2. 弊社より、「ご案内」、「Web セミナー申込書」、「Web セミナー規則(建築 CPD)(**当用紙**)」をご担当者様にメールまたは FAX にてお送りいたします。
3. ご記入いただいた「Web セミナー申込書」及び「受講者様全員分の CPD カードのコピー(表面だけで結構です)」をご返送いただきます。(FAX：050-3174-8297 宛、あるいはメール：info@clothoid.biz 宛に添付してご返送ください)
4. ご請求金額の確定通知(振込手続き依頼書)をメールまたは FAX にてお送りいたします。
5. ご請求金額のお振込をいただきます。
6. 弊社にてお振込の確認ができましたら、受講者様全員分の ID、パスワードを発行し、ご担当者様にご連絡いたします。
7. Web セミナーの受講を開始していただきます。

【受付、対応時間について】

本 Web セミナーは 24 時間(メンテナンスを除く)受講可能です。

お電話、お問い合わせ対応時間は平日 9:00～17:00 となります。

営業日 16:30 以降、及び休業日中のお申込、ご入金については、翌営業日の対応となります。

年末年始、お盆休み等の休業日やメンテナンスについては、HP にてお知らせさせていただきますので、定期的にご確認ください。

時間外の受付、お問い合わせについては対応できかねますので予めご了承の上、お申込み下さい。